

**Procedury postępowania w sytuacji umożliwienia realizacji celów i zadań
na terenie szkoły podmiotowi zewnętrznemu.**

1. O każdym wejściu osób/institucji zewnętrznych na teren Szkoły powiadomiony zostaje dyrektor Szkoły/wicedyrektorzy.
2. Osoby wyznaczone przez dyrektora Szkoły do koordynacji zadania lub dyrektor Szkoły, gromadzą informacje dotyczące sposobu oraz realizacji celu, zapoznając się z planowanym programem projektowym.
3. Na podstawie zebranych informacji dotyczących celów i zadań realizowanych w Szkole przez osoby/institucje zewnętrzne, dyrektor podejmuje decyzję o udostępnieniu i możliwości wejścia do społeczności szkolnej ww podmiotów.
4. Po wydaniu stosownej zgody, dyrektor Szkoły/koordynator powiadamia prezydium Rady Rodziców o podjętej decyzji.
5. Prezydium Rady Rodziców opiniuje decyzję podjętą przez dyrektora Szkoły/koordynatora i ma prawo zgłosić swoje uwagi.
6. Po zasięgnięciu opinii prezydium Rady Rodziców, dyrektor Szkoły podejmuje ostateczną decyzję dotyczącą udostępnienia przestrzeni szkolnej na potrzeby osób/institucji zewnętrznych.
7. W sytuacji wyrażenia zgody przez dyrektora Szkoły, osoby/podmioty zewnętrzne zostają poinformowane o możliwości realizacji swoich zadań, zgodnie z określonymi wcześniej procedurami i przedstawionym planem spotkań.
8. Koordynator przedsięwzięcia wyznaczony przez dyrektora Szkoły podejmuje niezbędne czynności umożliwiające podmiotowi zewnętrznemu realizację zaplanowanych działań na terenie Szkoły.
9. O każdym realizowanym projekcie przez osoby/institucje zewnętrzne zostają powiadomieni rodzice/prawni opiekunowie uczniów objętych realizacją zadań wynikających z harmonogramu zajęć realizowanych przez ww instytucje.
10. W sytuacji nieprzestrzegania ustalonych procedur dyrektor Szkoły ma prawo odmówić wejścia na teren Szkoły osób/institucji zewnętrznych.
11. W sytuacji działań niezgodnych z przedstawionym wcześniej programem realizowanego projektu, dyrektor Szkoły zastrzega sobie prawo, niezwłocznego przerwania dalszej realizacji zadania przez osoby/institucje zewnętrzne.
12. O podjętej decyzji zostanie poinformowane prezydium Rady Rodziców oraz bezpośrednio zainteresowani rodzice/prawni opiekunowie uczniów objętych realizacją zadania.
13. Badania ankietowe, opiniowanie oraz pozyskiwanie materiałów badawczych może być realizowane przez osoby/institucje zewnętrzne na terenie Szkoły zgodnie z punktem 1,2,3,7,8,9,10,11.