

Regulamin Rady Rodziców

Szkoły Podstawowej nr 7 im. Erazma z Rotterdamu w Poznaniu

Podstawa prawna :

- *Ustawa z dnia 7.09.1991r. - Art.. 53 i 54 (Dz.U. Nr 425 z późn.zm.)*
- *Ustawa z dnia 11.04.2007r. – o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U.Nr 80 poz. 542)*
- *Statut Szkoły Podstawowej nr 7 im. Erazma z Rotterdamu w Poznaniu*

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Art. 1. W Szkole Podstawowej nr 7 w Poznaniu działa Rada Rodziców. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców uczniów Szkoły Podstawowej nr 7, zwanej dalej Szkołą.

Art. 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o Radzie – należy rozumieć przez to Radę Rodziców i Rady Oddziałowe (tzw. trójki klasowe).

Art. 3. Rada Rodziców jest samorządnym organem szkoły, współdziałającym z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim, organem prowadzącym szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi organizacjami i instytucjami – w realizacji zadań szkoły.

Art. 4. Radę Rodziców stanowią Przewodniczący Rad Oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danej klasy. Każdą Radę Oddziałową reprezentuje jeden przedstawiciel.

Art. 5. Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok, począwszy od pierwszego posiedzenia Rady do dnia przeprowadzenia kolejnych wyborów, z możliwością uzupełnienia członków Rady, w zależności od zmian Przewodniczących Rad Oddziałowych. Kadencja organów Rady Rodziców trwa 4 lata.

Art. 6. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa szczegółowo:

1. wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady,
2. szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rad Oddziałowych oraz wyborów reprezentantów do Rady Rodziców
3. zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

Art. 7. Regulamin Rady Rodziców nie może być sprzeczny z zapisami Statutu Szkoły.

Rozdział II

Kompetencje Rady Rodziców

Art. 8. Rada Rodziców uchwała w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:

1. Program Wychowawczy Szkoły obejmujący wszystkie realizowane przez nauczycieli treści i działania o charakterze wychowawczym kierowane do uczniów,
2. Program Profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym kierowane do uczniów, rodziców i nauczycieli.

Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programów, o których mowa w punkcie 8.1. lub 8.2., program ten ustala Dyrektor Szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez Dyrektora Szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

Art. 9. Rada Rodziców opiniuje:

1. projekt planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły,
2. szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników,
3. program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w Szkole,

Art. 10. Rada Rodziców może wnioskować do Dyrektora Szkoły o dokonanie oceny pracy nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty.

Art. 11. Rada Rodziców może wnioskować do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w szkolnym zestawie programów nauczania i szkolnym zestawie podręczników z tym, że zmiana w tych zestawach nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego. Wniosek o dokonanie zmian ma mieć formę pisemną i powinien być złożony w terminie najpóźniej do końca lutego.

Art. 12. Rada Rodziców ma prawo wyrażać swoją opinię o pracy nauczycieli podczas dokonywania przez Dyrektora Szkoły oceny dorobku zawodowego za staż i oceny pracy. Rada Rodziców przedstawia swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego. Brak opinii nie wstrzymuje powołania. Opinie powinny być wyrażone na piśmie.

Art. 13. Przedstawiciel Rady Rodziców ma prawo brać udział w pracach Zespołu Oceniającego powołanego przez organ nadzorujący do rozpatrzenia odwołania nauczyciela od oceny pracy.

Rozdział III

Kompetencje Oddziałowych Rad Rodziców.

Art. 14. Oddziałowe Rady Rodziców:

1. wspierają wychowawców klasy w realizacji programu wychowawczego i w rozwiązywaniu problemów danej klasy,
2. reprezentują wszystkich rodziców danej klasy przed innymi organami Szkoły,
3. występują do Dyrektora Szkoły z wnioskami o wzbogacenie lub zmianę organizacji procesu dydaktycznego danym oddziale.

Rozdział IV

Wewnętrzna struktura Rady Rodziców

Art. 15. Pracami Rady Rodziców kieruje Przewodniczący Rady Rodziców oraz Prezydium Rady Rodziców. Prezydium wybiera się w wyborach jawnych na pierwszym walnym zebraniu przedstawicieli Rad Oddziałowych zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy uprawnionych. W skład Prezydium wchodzi po 1 reprezentancie z Rad Oddziałowych z danego rocznika.

Art. 16. Spośród przedstawicieli Rad Oddziałowych wybiera się członków Komisji Rewizyjnej. Komisja Rewizyjna składa się z 2 osób. Głównym zadaniem Komisji Rewizyjnej jest dokonywanie kontroli prawidłowości gospodarowania i wydatkowania środków pieniężnych zgromadzonych przez Radę Rodziców, a także kontrolowanie prawidłowości ich księgowania.

Art. 17. Komisja Rewizyjna może dokonywać doraźnych kontroli kasy, zgodnie z zasadami kontroli finansowej.

Art. 18. Komisja Rewizyjna może dokonywać doraźnych kontroli finansowych na wniosek Dyrektora Szkoły. Wniosek o kontrolę musi być złożony na piśmie do Dyrektora Szkoły lub Przewodniczącego Rady Rodziców wraz z podaniem przyczyny lub powodu.

Art. 19. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców, innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami (jako ekspertów) dla wykonywania określonych zadań.

Rozdział V

Organizacja pracy Rady Rodziców

Art. 20. Zebrania Rady Rodziców szkoły odbywają się przynajmniej raz na półrocze; zebrania Prezydium Rady Rodziców mogą być zwoływane częściej, w zależności od potrzeb.

Art. 21. Zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców z co najmniej 2-tygodniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienia o zebraniach mają być dostarczane pocztą, drogą elektroniczną, telefonicznie lub przez ucznia, którego rodzic jest uprawniony do udziału w zebraniu. Udział w posiedzeniach Rady Rodziców jest obowiązkowy.

Art. 22. W zebraniach Prezydium Rady Rodziców i Rady Szkoły może wziąć udział Dyrektor Szkoły lub upoważniona przez Dyrektora osoba.

Art. 23. Zebrania Rady Rodziców mogą być zwoływane w każdym czasie na wniosek:

1. Dyrektora Szkoły,
2. Prezydium Rady Rodziców,
3. Oddziałowych Rad Rodziców z co najmniej trzech klas,
4. Organu prowadzącego,
5. Organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady Rodziców powinien być przedstawiony na piśmie wraz z uzasadnieniem konieczności jego odbycia do Przewodniczącego Rady Rodziców i Dyrektora Szkoły.

Art. 24. Zebrania Rady Rodziców i zebrania Prezydium Rady rodziców są protokołowane. Każdy rodzic ma prawowglądu do protokołów.

Art. 25. Komisja Rewizyjna przeprowadza co najmniej dwie kontrole w ciągu roku szkolnego. Z każdej kontroli sporządza protokół w 3 egzemplarzach. Jeden egzemplarz przekazuje Dyrektorowi Szkoły, drugi Przewodniczącemu Rady Rodziców, trzeci pozostaje w aktach. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej jest zobowiązany przedstawić na kolejnym walnym zebraniu Rady Rodziców wyniki kontroli. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokołów kontroli finansowej przeprowadzanej w ramach uprawnień Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców.

Art. 26. Przewodniczący Rady Rodziców na ostatnim walnym zebraniu Rady Rodziców w każdym roku szkolnym przedstawia sprawozdanie z działalności Rady Rodziców. Przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców są zobowiązani do przedstawienia informacji i sprawozdań z zebrań ogółowi rodzicom w danej klasie.

Art. 27. Rada Rodziców na stronie internetowej szkoły prowadzi publikację istotnych dla niej informacji i ogłasza komunikaty, po uprzednim uzgodnieniu treści z Dyrektorem Szkoły.

Art. 28. Rada Rodziców planuje swoją działalność na cały rok szkolny.

Art. 29. Rada Rodziców współpracuje z nauczycielami w sprawach wychowania i kształcenia dzieci zgodnie z zasadami opisanymi w Statucie

Art. 30. Rada Rodziców może włączyć się do rozwiązywania konkretnych zadań innych organów Szkoły, proponując swoją opinię lub stanowisko w danej sprawie, nie naruszając kompetencji organu uprawnionego.

Art. 31. Rada Rodziców może zapraszać na swoje planowane lub doraźne zebrania przedstawicieli innych organów szkoły w celu wymiany poglądów i informacji.

Rozdział VI

Tryb podejmowania uchwał

Art. 32. Rada Rodziców podejmuje decyzje w formie uchwały. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków. Do Uchwał mają wgląd Dyrektor Szkoły i wszyscy rodzice uczniów.

Art. 33. Walne zgromadzenia Rady Rodziców upoważnia Prezydium Rady Rodziców do podejmowania decyzji w imieniu Rady Rodziców.

Art. 34. Uchwały Rady Rodziców nie mogą naruszać kompetencji innych organów Szkoły. Uchwały Rady Rodziców niezgodne ze statutem Szkoły z mocy prawa są nieważne.

Art. 35. W sprawach spornych rozstrzygnięcia dokonuje się zgodnie z zasadami opisanymi w Statucie Szkoły.

Rozdział VII

Zasady wyborów

Art. 36. Wybory przedstawicieli Oddziałowych Rad Rodziców do Rady Rodziców odbywają się zgodnie z następującą procedurą:

Rozdział I- ZASADY OGÓLNE

1. Wyboru przedstawiciela Rady Oddziałowej każdej klasy (oddziału) do Rady Rodziców szkoły przeprowadza się spośród rodziców uczniów danej klasy.
2. Jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.
3. Każdy rodzic reprezentujący ucznia ma prawo do głosowania.

Rozdział II - LICZBA KANDYDATÓW, SYSTEM WYBORCZY

1. Przedstawiciel Rady Oddziałowej do Rady Rodziców szkoły wybierany jest bezpośrednio spośród zgłoszonych kandydatów zwykłą większością głosów.
2. Wybiera się jednego przedstawiciela Rady Oddziałowej do Rady Rodziców Szkoły – Przewodniczącego Rady Oddziałowej.
3. Na jednego kandydata wyborca może oddać tylko jeden głos.
4. Wybory przeprowadza 2 –osobowa Komisja Skrutacyjna.
5. Członków Komisji Skrutacyjnej wybiera się w głosowaniu jawnym spośród zgłoszonych osób zwykłą większością głosów.
6. Kandydat do Komisji Skrutacyjnej musi wyrazić zgodę na udział w pracach komisji.

Rozdział III - ZGŁASZANIE KANDYDATÓW NA CZŁONKÓW RADY RODZICÓW

1. Kandydaci na członków Rady Rodziców zgłaszani są ustnie.
2. Każdy rodzic reprezentujący ucznia ma prawo zgłosić kandydata.
3. Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę na udział w wyborach.

Rozdział IV - SPOSÓB GŁOSOWANIA I WARUNKI WAŻNOŚCI GŁOSU

1. W wyborach reprezentantów Rad Oddziałowych w Radzie Rodziców szkoły wyborca głosuje poprzez wpisanie nazwiska kandydata na karcie do głosowania.
2. Za nieważny uznaje się głos, jeżeli na karcie do głosowania wpisano dwóch lub większą liczbę kandydatów lub nie wpisano nazwiska żadnego kandydata.
3. Karty do głosowania przekazuje się Komisji Skrutacyjnej.

Rozdział V - USTALENIE WYNIKÓW WYBORÓW

1. Komisja Skrutacyjna ustala wyniki głosowania w sali, w której przeprowadzono wybory.
2. Komisja Skrutacyjna sporządza protokół z wyników głosowania w dwóch egzemplarzach.
3. W protokole wymienia się odpowiednio liczby :
 - (1) osób uprawnionych do głosowania,
 - (2) wyborców, którym wydano karty do głosowania,
 - (3) oddanych kart do głosowania,
 - (4) kart nieważnych,
 - (5) kart ważnych,
 - (6) głosów nieważnych, z podaniem przyczyn ich nieważności,
 - (7) nazwiska osoby, która wygrała wybory.
4. Protokół z wynikami głosowania odczytuje przewodniczący komisji bezpośrednio po zakończonej pracy Komisji Skrutacyjnej.
5. Jeden egzemplarz protokołu z głosowania przekazywany jest do protokołu Rady Rodziców, drugi egzemplarz dyrektorowi szkoły.

Rozdział VIII

Gospodarka finansowa

Art. 37.Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

Art. 38.Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców:

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować zgromadzone środki na :

- 1) pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin poprzez sfinansowanie dożywiania, zakup odzieży, podręczników i w formie zapomóg,
- 2) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
- 3) dofinansowanie organizacji finałów szkolnych olimpiad, konkursów przedmiotowych, sportowych,
- 4) dofinansowanie kosztów udziału młodzieży w zawodach, konkursach i olimpiadach o charakterze międzyszkolnym, gminnym, powiatowym, wojewódzkimi i ogólnopolskim,
- 5) sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
- 6) częściowe dofinansowanie klasowych wycieczek,
- 7) zakup nagród rzeczowych dla wyróżniających się uczniów,
- 8) zakup książek do biblioteki szkolnej, pomocy dydaktycznych i sprzętu elektronicznego, niezbędnego do wzbogacania procesu dydaktycznego,
- 9) zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych,
- 10) zakup środków czystości, leków do szkolnych apteczek,
- 11) zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu szkolnego,
- 12) remonty i naprawy sprzętu szkolnego,
- 13) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości,
- 14) podróże służbowe uczniów i przedstawicieli Rady Rodziców,
- 15) dofinansowanie działalności statutowej szkoły.

Art. 39. Środki zgromadzone przez Radę Rodziców mogą być lokowane na kontach terminowych, rachunku bieżącym, w akcjach, funduszach inwestycyjnych. Zyski z lokat stanowią dochód Rady Rodziców.

Art. 40. Środki pozyskane od ofiarodawców, sponsorów lub organizacji mają być wydatkowane zgodnie z życzeniem wplacających.

Art. 41. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Rady Rodziców oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszy Rada Rodziców może zatrudnić pracowników. Płace pracowników ustala Prezydium Rady Rodziców.

Art. 42. Walne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia Przewodniczącego do dysponowania środkami zgromadzonymi przez Radę Rodziców.

Art. 43. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów regulują odrębne przepisy.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

Art. 44. Przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców, członkowie Prezydium, członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji na wniosek 1/3 Rady Rodziców lub umotywowany wniosek Dyrektora Szkoły.

Art. 45. Wszelkie sprawy sporne rozwiązywane są wewnątrz Szkoły, z zachowaniem drogi służbowej i zasad ujętych w Statucie Szkoły Podstawowej nr 7 im. Erazma z Rotterdamu w Poznaniu.

Regulamin został zatwierdzony uchwałą Rady Rodziców z dnia 14 stycznia 2014r. roku i przyjęty do stosowania od dnia uchwalenia.

.....
/Małgorzata Skoniecka-Pawłowska /

Przewodnicząca Rady Rodziców

.....
/ Anetta Dropińska-Pawlicka /

Dyrektor Szkoły